

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

**АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

от 08.06.2017 № 549-р

*г.Ханты-Мансийск*

О внесении изменений в распоряжение

администрации Ханты-Мансийского

района от 20 марта 2017 года № 270-р

«О подготовке муниципальных

учреждений к летней оздоровительной

кампании 2017 года»

В целях приведения муниципальных правовых актов администрации Ханты-Мансийского районав соответствие с действующим законодательством:

1. Внести в распоряжение администрации Ханты-Мансийского района от 20 марта 2017 года № 270-р «О подготовке муниципальных учреждений к летней оздоровительной кампании 2017 года» следующие изменения:

1.1. В пунктах 1,2,4,5 распоряжения слова «дворовой площадки» в соответствующих падежах исключить.

1.2. Дополнить распоряжение пунктом 6 следующего содержания:

«6. Рекомендовать главам сельских поселений:

6.1. Утвердить форму акта приемки дворовых площадок согласно приложению 6.

6.2. Создать межведомственную комиссию по приемке дворовых площадок в срок до 16.06.2017.

6.3. Межведомственной комиссии осуществить приемку дворовых площадок в срок до 10.07.2017.

6.4. Обеспечить страхование жизни и здоровья детей (на период работы дворовых площадок с 01.08.2017 по 24.08.2017) в срок до 20.07.2017.

6.5. Предоставить информацию о готовности к работе дворовых площадок до 20.07.2017 в МКУ Ханы-Мансийского района «Комитет по культуре, спорту и социальной политике».».

1.3. В приложении 1 к распоряжению исключить форму акта приемки дворовой площадки.

1.4. Приложение 5 к распоряжению изложить в новой редакции:

«Приложение 5

к распоряжению администрации

Ханты-Мансийского района

от 20.03.2017 № 270-р

График приемки лагерей с дневным пребыванием детей, профильных палаточных лагерей при учреждениях образования Ханты-Мансийского района

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование образовательного учреждения | Сроки приемки |
| 1. | МКОУ ХМР «СОШ п. Бобровский»;  МБУ ДО ХМР (структурное подразделение п. Горноправдинск);  МБОУ ХМР «НОШ п. Горноправдинск»;  МБОУ ДОД «Детско-юношеская спортивная школа» (отделение п. Горноправдинск);  МКОУ ХМР «СОШ с. Батово»;  «МКОУ ХМР «СОШ д. Шапша»;  МКОУ ХМР «ООШ д. Ярки» | 2 – 5 мая  2017 года |
| 2. | МКОУ ХМР «ООШ с. Тюли»;  МКОУ ХМР «СОШ им. Героя Советского Союза П.А.Бабичева  п. Выкатной»;  МКОУ ХМР «ООШ им. Бр. Петровых с. Реполово»;  МКОУ ХМР «СОШ п. Сибирский»;  МКОУ ХМР «СОШ с. Цингалы» | 10 – 12 мая 2017 года |
| 3. | МКОУ ХМР «СОШ им. Героя Советского Союза В.Ф. Чухарева  с. Нялинское»;  МКОУ ХМР «ООШ п. Пырьях»;  МКОУ ХМР «СОШ с. Кышик»;  МКОУ ХМР «СОШ с. Кышик (профильный лагерь  с этнокультурным компонентом «Мосум нявремат») | 13 – 14 мая 2017 года |
| 4. | МКОУ ХМР «СОШ д. Согом»;  МКОУ ХМР «СОШ д. Согом» (профильный краеведческий лагерь) | 15 – 17 мая 2017 года |
| 5. | МКОУ ХМР «СОШ с. Селиярово» | 16 мая  2017 года |
| 6. | МКОУ ХМР «СОШ п. Кирпичный»;  МКОУ ХМР «ООШ д. Белогорье»;  МБУ ДО ХМР (структурное подразделение п. Луговской);  МКОУ ХМР «СОШ им. В.Г.Подпругина с. Троица»;  МКОУ ХМР «СОШ с. Елизарово»;  МКОУ ХМР «СОШ с. Елизарово» (профильный лагерь военно-патреотической напрвленности «Патриот+»);  МКОУ ХМР «СОШ им. А.С.Макшанцева п. Кедровый»;  МКОУ ХМР «СОШ п. Красноленинский» | 18 – 21 мая 2017 года |
| 7. | МБОУ ДО «Детско-юношеская спортивная школа (профильный палаточный лагерь «Малая олимпийская деревня» п. Кедровый) | 5 июля 2017 года |

».

1.5. Дополнить распоряжение приложением 6 следующего содержания:

«Приложение 6

к распоряжению администрации

Ханты-Мансийского района

от 20.03.2017 № 270-р

Типовая форма акта

приемки дворовой площадки  
от \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017года

Организация (наименование, дрес)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Комиссия в составе:

председатель комиссии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

заместитель председателя комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

от администрации учреждения культуры и досуга\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

произвела приемку дворовой площадки название)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. Дворовая площадка расположена адрес)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Вместимость в смену\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Количество смен\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Состояние и готовность к работе источников водоснабжения и канализации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. Состояние территории учреждения культуры и досуга\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6. Сооружения для занятий физкультурой и спортом, их оборудование (перечень, количество, размеры, соответствие санитарным требованиям)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. Наличие и состояние игрового оборудования\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

8. Укомплектованность штата (количество)

педагогов-воспитателей\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

вожатых\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

инструкторов по физической культуре и спорту\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

9. Заключение комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Подписи(с указанием должности, Ф.И.О.):

Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Заместитель председателя комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

от администрации учреждения культуры и досуга\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.».

1.6. Контроль за выполнением распоряжения возложить на первого заместителя главы Ханты-Мансийского района.

Глава Ханты-Мансийского района К.Р.Минулин